

Отдел образования администрации Клетского
муниципального района Волгоградской области

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Перелазовская средняя школа»
Клетского муниципального района Волгоградской области

ПРИКАЗ

20.11.2024.

№ 217/1

Об организации отдыха в лагерях дневного пребывания
детей и подростков на базе МКОУ «Перелазовская СШ»
в каникулярное время в 2025 году

На основании приказа отдела образования администрации Клетского муниципального района Волгоградской области от 18.11.2024г №172 «Об организации отдыха детей в лагерях дневного пребывания на базе образовательных организаций в каникулярное время в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2025 г работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Перелазовская СШ» (далее – Школа) в течение каникул :

- летний период – количество обучающихся 61 человек с 02 июня 2025г по 25.06.2025г (продолжительность смены 24 календарных дня)
- осенний период – количество обучающихся 30 человек с 27.10.2025 по 31.10.2025г (продолжительность смены 9 календарных дней)

2. Назначить и утвердить следующий состав персонала оздоровительного лагеря:

Начальник лагеря : Захарова К.А., советник директора по воспитанию

Педагоги – воспитатели:

- Ефремова Е.П. - учитель,
- Иващенко О.В.- учитель,
- Ушакова С.В.- учитель,
- Калачарова И.А., учитель,
- Горная Л.А., учитель,
- Молозаев Б.А., учитель,
- Шемет Е.Н., учитель,
- Русакова И.В., учитель.

Обслуживающий персонал:

- Болдырева Г.Д. - уборщик служебных помещений,
- Эскендарова Р.Р.- завхоз

Персонал пищеблока:

- Першикова З.В. - повар

3. Захаровой К.А., начальнику лагеря:

- Организовать в 2025 году работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе школы для максимального количества обучающихся школы, обратив внимание на создание условий для отдыха и оздоровления детей следующих категорий:
 - детей – сирот;
 - детей из малоимущих, многодетных семей, неполных, опекунских и приёмных;
 - детей из семей ветеранов боевых действий;
 - детей – инвалидов;

- детей из семей безработных граждан, безнадзорных или беспризорных детей.;
- детей, на которых предоставляется ежемесячное пособие на ребёнка из семей с тремя и более несовершеннолетними детьми, предусмотренное ст.13 Социального кодекса Волгоградской области, или дети из семей с тремя и более несовершеннолетними детьми, на которых предоставляется ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребёнка в соответствии с ФЗ от 19.05.1995г №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- детей, на которых предоставляется ежемесячное пособие на ребёнка одинокого родителя, предусмотренное ст.13 Социального кодекса Волгоградской области, или дети одиноких родителей, на которых предоставляется ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребёнка в соответствии с ФЗ от 19.05.1995г №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- детей из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в ВС Российской Федерации, проходящих военную службу в ВС Российской Федерации по контракту или находящиеся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии РФ, принимающих участие в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы РФ, и принимающих участие в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;
- детей, у которых один из родителей, проходивший военную службу, службу в ОВД, системе Министерства РФ по делам гражданской обороны, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий, погиб (пропал без вести) или стал инвалидом при исполнении служебных обязанностей.

3.1. При необходимости осуществлять подвоз детей в лагерь с дневным пребыванием на базе МКОУ «Перелазовская СШ».

3.2. Принять меры :

- по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в период школьных каникул, создать условия для организации отдыха и оздоровления детей и подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию в каникулярный период;
- по профилактике детского травматизма, пожаров по причине детской шалости, соблюдению правил и норм охраны жизни и здоровья детей во время туристических походов, экскурсий, при проведении любых оздоровительных мероприятий;

3.3. При организации работы в лагере с дневным пребыванием детей использовать различные формы и методы воспитательной работы, обратив особое внимание на применение дополнительных образовательных программ: экология, спорт, краеведение, профилактика ДТТ, безопасность возле открытых водоёмов и на воде, программа финансовой грамотности, развитие социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России», разработанной в рамках реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ» национального проекта «Образование» совместно с ФГБУ «Российский детско-юношеский центр», ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орлёнок» и Российским движением детей и молодёжи «Движение первых».

3.4. Своевременно организовать подготовку лагеря дневного пребывания к открытию и приёму детей, включая подготовку педагогических кадров и обеспечив комплексную безопасность пребывания в лагере в период проведения массовых спортивных мероприятий, выполнения санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, контроль качества безопасности пищевых продуктов.

4. Ответственность за пожарную безопасность и охрану труда в лагере дневного пребывания возложить на Эскендарову Р.Р., ответственного за безопасность в школе.

5. Эскендаровой Р.Р., ответственной за пожарную безопасность и охрану труда в оздоровительном лагере дневного пребывания:

- ознакомить с инструкциями по охране труда воспитанников и работников лагерей с обязательной регистрацией в специальных журналах;

- провести инструктажи по всем видам безопасности с работниками лагеря с обязательной регистрацией в специальных журналах;

- провести 6 – часовые занятия по охране труда с ответственным за работу оздоровительного лагеря с оформлением соответствующих документов.

6. Ответственность за антитеррористическую защищённость в оздоровительном лагере дневного пребывания возлагаю на себя.

7. Захаровой К.А., начальнику лагеря, до начала работы оздоровительного лагеря дневного пребывания:

➤ Совместно с ГБУЗ «ЦРБ Клетского муниципального района» организовать:

- медицинский осмотр для всех сотрудников, направляемых в лагерь с дневным пребыванием детей;

- проконтролировать своевременную отметку данных медицинского осмотра в медицинские книжки,

- медицинский осмотр школьников, направляемых в лагерь с дневным пребыванием детей.

➤ Составить списки детей на основании заявлений родителей (законных представителей).

➤ Иметь в наличии актуальные результаты пробы воды (дата проведения анализа проб – 2025г)

➤ В срок до 23 мая 2025 г провести дезинсекцию территории школы для работы пришкольного оздоровительного лагеря дневного пребывания;

➤ до 30.05.2025 провести контроль проведённой дезинсекции территорий школы, задействованных в работе пришкольного лагеря дневного пребывания.

7. Определить стоимость набора продуктов питания на 1 ребёнка в лагерях с дневным пребыванием при 2-ух разовом питании в сутки 161 рублей 11 коп.(обл.бюджет 145 руб, местный бюджет 16.11 руб).

8. Захаровой К.А., начальнику лагеря, организовать работу лагеря дневного пребывания на базе школы в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г №28 «Об утверждении санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-2 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы ОО и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). МР 3.1/2.4.0239-21, утверждёнными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю.Поповой 29.02.2021г.

9. Захаровой К.А., начальнику лагеря, в срок до 23 мая 2025 г предоставить в отдел образования следующие документы по открытию оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей:

- список воспитанников лагеря с указанием даты рождения, места работы родителей, адреса проживания, категории детей, заверенный директором школы (1 экз. на электронном носителе);

- график работы лагеря

- приказ об открытии лагеря

- план воспитательной работы

- выписку из приказа о проведении обучения по охране труда с работниками оздоровительного лагеря дневного пребывания.

10. Организовать работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в количестве 61 человек с 02.06.2025г.

11. Выделить и оборудовать помещения для работы оздоровительного лагеря:

в здании МКОУ «Перелазовская СШ» по адресу улица Центральная ,1:

Игровые комнаты - 3 кабинета

✓ кабинет № 47 (площадь 52,4 кв.м.),

✓ кабинет № 48(площадь 52,4 кв.м.),

✓ кабинет № 49(площадь 51,8 кв.м)

комнаты кружковых занятий – 1 кабинет

✓ кабинет № 50(площадь 51,6 кв.м.),

- ✓ Библиотека- (площадь 49,9 кв.м)
- ✓ Актовый зал - (площадь 98,3 кв.м)
- ✓ Спортивный зал - (площадь 148,5 кв.м)
- ✓ Столовая - (площадь 72,8 кв.м)
- ✓ Пищеблок, моечная -(площадь 31,9 кв.м)
- ✓ Заготовочная -(площадь 12,1 кв.м)
- ✓ Складское помещение – (площадь 5,1 кв.м)

12. Утвердить:

- Программу оздоровления (план воспитательной работы лагеря)
- Режим работы оздоровительного лагеря
- Режим приёма пищи
- Графики ежедневной и генеральной уборок помещений.

13. Пустяковой М.С. уборщику служебных помещений, провести перед лагерной сменой генеральную уборку всех помещений, выделенных для работы оздоровительного лагеря в соответствии с Графиком ежедневной и генеральной уборок помещений.

14. Захаровой К.А., начальнику лагеря:

- актуализировать программу воспитания на сайте школы по организации лагерей с дневным пребыванием;
- обеспечить своевременное получение лагерями дневного пребывания санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. В связи с чем:

14.1. в срок до 05.12.2024г:

- подготовить документы для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы;
- подать заявления и документы для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Волгоградской области».

14.2. в Срок до 6 декабря 2024г предоставить ведущему специалисту отдела образования администрации Клетского муниципального района Донецковой В.С. информацию о подаче заявления и документов для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Волгоградской области» (на официальном бланке за подписью руководителя с указанием даты подачи заявления и документов).

15. Своевременно организовать подготовку лагерей дневного пребывания к открытию и приёму детей, включая повышение квалификации руководителей лагерей дневного пребывания, подготовку вожатых, обеспечение комплексной безопасности, выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, контроль качества и безопасности пищевых продуктов.

16. При организации оздоровления детей в 2025 году руководствоваться постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-2- «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», руководствоваться приказом Министерства образования и науки РФ от 13.07.2017г №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления».

17. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И. о. директора МКОУ «Перелазовская СШ»



Е.Ю. Лебекина